

Styrets årsberetning for 2021

1. Styret, Drift

Ved generalforsamlingen 27 april 2020 fikk styret følgende sammensetning:

Styreleder	Ole Jørgen Hernæs	Erich Mogensøns vei 18
Styremedlem	Tore Botne	Erich Mogensøns vei 20
Styremedlem	Tor Erik Hjertøy	Erich Mogensøns vei 34
Styremedlem	Sein Sætre	Erich Mogensøns vei 26
Styremedlem	Per Ivar Alme	Erich Mogensøns vei 16

I første styremøte etter generalforsamlingen ble Tore Botne valgt til nestleder og Tor Erik Hjertøy til sekretær.

Borettslagets forretningsførsel er ivaretatt av **Norberg Eiendomsforvaltning AS**, og revisjonen er foretatt av **Unic Revisjon AS**.

Borettslagets **vaktmester** har vært:

Pål Schøyen Erich Mogensøns vei 20, tel: 971 99923

Petter Holt har vært vikar i ferier og ved behov.

Per Ivar Alme har bistått med snømåking.

Borettslagets e-postadresse: LB2@Linderudbo.no

Vaktmesters e-postadresse: Vaktmester-L2@Linderudbo.no

Informasjon og regelverk finnes på: www.Linderudbo.no

Den ordinære generalforsamlingen i 2021 ble avhold med skriftlig avstemningsfrist 27 april på grunn av Covid-19 restriksjoner på antall møtedeltakere. I perioden 27 april 2021 – 5 april 2022 er det avviklet 13 styremøter. - Også det siste året har Covid-19 forsiktighetsregler. gjort det mer omstendelig å ha arbeidsmøter og befaringer med entreprenører, håndverkere, kommunen/bydelen og Citycon.

2. Økonomi

a) **Generell status**

Styret valgte å legge seg på et aktivitetsnivå i samsvar med inntektene, uten husleieøkning.

b) **Poster med overskridelser**

Personalkostnader: på grunn av Covid 19 og at dugnaden ble kansellert har vi måtte leie inn mer hjelp. Vedlikehold bygninger: her er nesten 1,4 mill. oppgradering av stigeledninger, vedtatt på forrige generalforsamling. Vedlikehold garasjer /p-plass/el bil lading: Gjelder hovedsakelig kjøp av Zaptec ladere. Trappevask: økte på grunn av at ekstra tiltak i forbindelse med Covid 19 vi måtte betale for i 2021 og som vi slapp i 2020

c) **Revisjon**

Depositum for garasjer skal stå på egen konto, og føres i regnskapet som langsiktig gjeld. Se [note 6](#) i regnskapet.

d) **Budsjett**

Styret legger opp til et stramt budsjett med lite / moderat aktivitet i 2022 for å holde kostnadene nede. Prisene på strøm og varme er på et uhørt høyt nivå om dagen, og det forventes at dette vil vedvare. Styret har derfor valgt å doble à konto beløpet til den enkelte andelseier. Det er varslet 3 – 4 renteøkninger i løpet av 2022. Styret mener det da vil være en stor belastning for andelseierne om vi i tillegg skulle å øke fellesutgiftene.

3. Vaktmester

- a) Pål har valgt å avspasere jobbing på kvelder og i helger i stedet for overtidsbetaling. Dette sparer borettslaget for vesentlige overtidskostnader.
- b) Styret har også dette året leid inn Petter Holt på timebasis, som vikar i feriene og ellers ved behov. Dette gir oss mye av fleksibiliteten vi tidligere hadde ved en delt vaktmesterstilling med Linderud Boligsameie 1.
- c) Timene som Petter Holt har arbeidet som vaktmestervikar, og de 2 ukene styreleder har blitt trukket i lønn av sin arbeidsgiver, er ført opp i regnskapet under Personalkostnader.

4. Vedlikehold av bygninger

a) Stigeledninger

Det er oppgradert stigeledninger i EMv 14-24 for å tillate hovedsikringer i leilighetenes sikringsskap på 40A, mot før max. 25A. Stigeledninger i EMv 26-36 vil bli byttet i løpet av våren 2022

b) Varmtvann

Mange i EMv 20-24 opplevde ustabil varmtvann og trykk. For å rette dette ble gjengrodd varmeveksler fra 1964 skiftet ut. Det samme problemet har oppstått i EMv 26-30; varmeveksler vil bli skiftet i løpet av våren 2022.

c) Postkasser

Utskifting til nye, større postkasser ble utsatt hovedsakelig på grunn av pris. Dagens løsning med 44 postkasser i den ene vestibylen og 42 i den andre passet ikke godt med de tilbudte modulene. Det gikk ikke opp i antall, og de større kassene ville bli stikkende ut fra veggen, Med årets stramme budsjett vil dette ikke prioriteres.

d) Baderom – membran og sluk

Også sist år har vi hatt noen lekkasjer fra bad uten membran ned til naboen under, og det er gitt pålegg om reovering. Ved reovering skiftes det som regel sluk – borettslaget betaler for dette når skifte er påkrevet.

e) Vinduer

Andelseierne har iht. vedtektenes §5.2 vedlikeholdsplikt for vinduene, dvs. pussing og maling når nødvendig. Borettslaget skal besørge reparasjon og evt. utskifting. Sist år er det igjen skiftet pill råtne vinduer som åpenbart IKKE har vært vedlikeholdt. Andelseier får da regning for dette.

f) Oppussing – Veiledning

«*Forholdsregler for Tekniske anlegg i leilighetene*» bør leses ved overtakelse av leilighet og før man starter oppussing, for å unngå kostbare tabber. Dokumentet er tilgjengelig fra <http://www.Linderudbo.no/L2/>.

5. TV og Internett

a) TV fellesavtale

Borettslaget har TV-fellesavtale fra april 2019 med Get, som nå er innlemmet i Telia.

▪ **TV-boks/dekoder**

Avtalen inkluderer deres nyeste **Get boX** (nå **Telia tv-box**) som gir TV i flere former - via internett og klassisk lineært.

Get Box Micro ble delt ut i april 2019. De som er fornøyd med å se TV på «gamlemåten» kan beholde denne, men OBS: Internett-baserte tjenester som TV-arkiv, Filmleie og Opptak sluttet å fungere våren 2020, og Get vil ikke rette dette – da må man oppgradere til ny **boX**.

▪ **Eierskap**

Boksene med tilbehør er kvittert ut av andelseieren, som står ansvarlig for den overfor Telia. Ved salg kan dekoder overdras – send da melding til Telia. Ved utleie må andelseieren sørge for at leietaker har TV-boks.

▪ **Reservasjonsrett**

En andelseier kan melde seg ut av/inn i TV-fellesavtalen med virkning fra 1. januar. **Avtaleskjema** må leveres Borettslaget innen 1. november, det hentes fra Borettslagets internet-sider: www.Linderudbo.no.

Pr. 1. januar 2022 er det 28 som har reservert seg mot TV-fellesavtale.

b) **Internet fellesavtale**

Vi har kontrakt med **ATMcom** for Internet fellesavtale til 167 kr/mnd. med hastigheten 250 Mb/s symmetrisk. Hastighet opp til 1 Gb/s er tilgjengelig mot tilleggsfaktura.

Router anskaffes og eies av andelseieren, og er dennes ansvar. Det har vært enkelte klager fra andelseiere som ikke opplever full hastighet; i de fleste tilfeller skyldtes dette andelseiernes eget utstyr.

c) **Fibernet**

Fibernet-boksen i leilighetene er skrudd fast i veggen og forseglet – dette var et krav for å gi garanti på installasjonen. Man skal ikke selv demontere boksen/fiberkabelen ved oppussing mm, da bortfaller garantien. Ref. dokumentet «*Tekniske anlegg i leilighetene*».

Likevel skjer det stadig ved oppussing av leiligheter at veggboxen åpnes og skrues løs, eller at fiberkabelen strekkes, klippes av eller ødelegges.

NB! Pr. desember 2021 koster det leilighetens andelseier ca. **3600 kr.** å få spesialist fra NetCon AS til å reparere fiberbrudd.

6. Videovervåking: Vestibylar, vaskerier og gårdsplasser

- Systemet for videoovervåking av gårdsplasser og inngangspartier ble tatt i bruk 8. mars 2017. Kameraer ble montert i alle vaskeriene i juni 2020.
- Opptak blir slettet automatisk etter 7 dager, etter krav fra Datatilsynet, derfor er det viktig at vi får beskjed med en gang ved hendelser, slik at vi kan sikre videobevis. Opptak har avdekket både tyveri og hæverk.
- Politiet har ved flere anledninger kontaktet oss for å se på opptak.

7. Vaskeriene

- **Nytt betalingssystem** ble tatt i bruk 11. mai 2020. Reservering av vasketid og påfylling av egen konto kan skje på nett, og på terminalene i vaskeriene. For å bruke vaskeriet trenger man en (RFID) brikke som bestilles og kjøpes av vaktmesteren.
- **Reservering:** Etter misbruk av reserveringssystemet tillates det nå å kun EN reservering pr. dag, og max. 3 aktive totalt.

8. Garasjer

- a) Ledige garasjer blir kunngjort på oppslagstavlene i vestibylene, og tildeles etter boansiennitet. Tildeling forutsetter at en person i leiligheten skal benytte garasjen til et registrert kjøretøy og ikke som bod.
- b) For en garasje betaler bruker et depositum på 10 000 kr. Måned sleien er 300 kr for ordinær garasje, og 350 kr for garasje med el-bil lader, som gir 50 kr. til nedbetaling av installasjonen. Brukeren må etablere et kundeforhold hos Fortum og får derved en brikke som kan benyttes også på ladestasjonene på borettslagets område. Avregning skjer via Fortum. **Styret foreslår** også i år å legge til rette for EL-bil lading for garasjene 109-129, som er rekken mellom EMv 14 og 20. Dette vil gjennomføres kun hvis økonomien tillater det.
- c) **Styret har besluttet at folk som lader EL-bil fra gammelt el-anlegg i garasjen umiddelbart skal miste garasjen, og få en reduksjon i innbetalt depositum.** Det gamle el-opplegget er ikke dimensjonert for høy kontinuerlig belastning, og **EL-bil lading vil medføre brannfare.** Her mangler også betalingssystem, så strøm til lading **stjeles** fra fellesskapet.

9. El-bil Ladestasjoner

Vi har 6 ZAPTEC ladestasjoner som alle med El-bil kan benytte. De må etablere et kundeforhold til Fortum og få en brikke fra dem. Avregning skjer via Fortum. Disse plassene er beregnet for ladene biler og ikke som

parkeringsplass. Styret vurderer å innføre et timesgebyr på dag- og kveldstid dersom bil ikke flyttes fra ladeplassen innen én time etter at den er fulladet.

10. Parkering

- a) Ledige Parkeringsplasser blir kunngjort på oppslagstavlene i vestibylene og tildeles etter boansiennitet. Månedsleien er 150 kr.
- b) Gjesteparkeringslassene 1 – 19 skal **IKKE** brukes av beboerne i borettslaget. Gjesteparkeringsbevis skal være lett synlig gjennom frontruten, med dato, telefonnummer og andelsnummeret til leiligheten som besøkes.
- c) Styret har måttet taue vekk mindre enn **10** biler som gjentatte ganger har vært feilparkert, eller som ikke har hatt synlig gjesteparkeringsbevis.

11. Utearealene

- Dugnaden ble avlyst ut fra Covid-19 forholdsregler.
- Ellers ble det gjort kun nødvendig vedlikehold.
- I år ønsker vi å søke om stønad til: plante noen frukttrær ved blokkene, å sette ut noen pallekarmer til dyrking av grønnsaker, å få opp bedre belysning ved noen av sitteplassene, å etablere noen griller, noen treningsapparater ved lekeplassene.

12. Renovasjon og kildesortering

- De eldste søppelbrønnene (EM14, EM22) er medtatt og kan måtte skiftes ut. De to andre (EM28, EM34) er allerede skiftet.
- **Kildesortering:** Kommunen ber oss jevnlig om at vi må bli flinkere! Renholdsverket sorterer posene etter farge med en maskin: Matavfall (grønn), Plast (blå/rosa), Restavfall (handlepose). Knyt alle poser med dobbelt knute slik at de ikke åpner seg under transport.
- Metall/glass og papp/papir legges i containere ved EM20 eller EM32.

13. Linderud Senter

Citycon, som eier Linderud Senter, har forespurt styret om mulig kjøp av Borettslagets område nord for EM32, mellom transformatorstasjon og senteret.

- Området inneholder i dag garasjer og parkeringsplasser. Citycon ønsker å utvide senteret, men også å bygge boliger på området.

- Styret er imot å selge garasjetomten til Citycon. Avstemning viser at det også er stor motstand fra beboerne.
- Styret oppfordre alle sine beboere å gå inn på Oslo Kommunes nettsider og se på planene, og gi sin tilbakemelding til Plan- og bygningsetaten.
- Citycon har invitert beboerne til samtaleverksted om utviklingen av Linderud og de regner med at de vil komme med et bud etter at de har hatt disse møtene. Når styret har mottatt et bud vil vi innkalle til en ekstraordinær generalforsamling for avstemning om salg av garasjetomten

14. Røykeforbud på balkongene – til informasjon

Mange generes av sigaretttrøyk som trekker opp fra underliggende balkonger. Styret får hvert år flere fortvilte klager fra beboere som ønsker røykeforbud.

Dessverre vil et forbud være juridisk tvilsomt.

- Forbud er vedtatt av minst to norske borettslag tidligere. I senere rettssak om lovligheten av forbudet tapte borettslagene.
- En innglasset veranda er å anse som et oppholdsrom i leiligheten, og røykeforbud kan ikke innføres.

15. HMS: Ytre miljø

Borettslaget har ingen aktiviteter som forurensar det ytre miljø.

16. Velferdssaker

Det ble ingen førjulstur til Strømstad - Sandefjord i fjor. Det satt Covid19 en stopper for. Vi håper at vi kan ta opp igjen tradisjonen med førjulstur i år. Og da håper vi at mange vil delta.

17. Overføring/salg av leiligheter

I løpet av 2021 er det overdratt i alt 36 andeler, derav 3 i henhold til forkjøpsrett. Det ble overført 4 andel ved arv, ingen ved tvangssalg.

18. Fortsatt Drift

Styret har lagt fortsatt drift til grunn for avleggelsen av årsregnskapet for 2021. Investeringene er langsiktig finansiert med lån – Borettslaget har brukbar likviditet, og finansierer dette tilfredsstillende gjennom løpende husleieinntekter fra beboerne.

19. Disponering av over/underskudd

Styret foreslår at overskuddet føres mot annen egenkapital.

Linderud, 25. februar 2022

Ole Jørgen Hernæs

sign.

Styreleder

Tore Botne
sign.

Tor Erik Hjertøy
sign.

Berit Svea
sign.

Per Ivar Alme
sign.

LINDERUD BORETTSLAG II					
RESULTATREGNSKAP					
		Regnskap	Regnskap	Budsjett	Budsjett
		2021	2020	2021	2022
Driftsinntekter					
Husleie		kr 15 728 866	kr 16 173 091	kr 15 730 000	kr 15 818 000
Parkeringsplassleie		kr 130 250	kr 127 000	kr 130 000	kr 122 000
Garasjeleie		kr 549 550	kr 566 150	kr 560 000	kr 550 000
Tomteleie Holt		kr 67 500	kr 67 500	kr 67 000	kr 67 000
Refusjon fra varmeregnskap		kr 30 000	kr 30 000	kr 30 000	kr 30 000
Vaskeripenger		kr 118 878	kr 94 281	kr 100 000	kr 120 000
Andel Fellesstyret		kr 33 618	kr 29 131	kr -	kr -
Inntekter el-bil		kr 75 161	kr 86 341	kr 100 000	kr 80 000
Andre inntekter		kr 132 328	kr 122 496	kr 120 000	kr 130 000
Purregebyr		kr -	kr 1 855	kr 3 000	kr -
Sum inntekter		kr 16 866 151	kr 17 297 845	kr 16 840 000	kr 16 917 000
Driftskostnader					
Revisjonshonorar		kr 25 000	kr 25 000	kr 25 000	kr 25 000
Styreonorar		kr 280 000	kr 220 000	kr 280 000	kr 280 000
Forretningsførsel		kr 465 156	kr 465 154	kr 465 000	kr 465 000
Personalkostnader	Note 4	kr 851 232	kr 721 886	kr 800 000	kr 820 000
Vedlikehold: bygninger		kr 2 413 980	kr 1 129 521	kr 1 200 000	kr 1 500 000
Vedlikehold: VVS		kr 764 386	kr 1 464 079	kr 1 500 000	kr 800 000
Vedlikehold: vaskeri		kr 84 179	kr 275 435	kr 200 000	kr 250 000
Vedlikehold garasjer/p-plass el-bil ladere		kr 465 343	kr -	kr -	kr 400 000
Vedlikehold: hage-/veianlegg		kr 51 452	kr 136 143	kr 300 000	kr 150 000
Vedlikehold: heiser		kr 385 687	kr 375 892	kr 300 000	kr 400 000
Vedlikehold: arbeidsmaskiner		kr 121 807	kr 120 996	kr 150 000	kr 150 000
Strøm		kr 449 095	kr 409 865	kr 550 000	kr 550 000
Trappevask		kr 922 398	kr 805 374	kr 800 000	kr 900 000
Telia Norge		kr 788 256	kr 798 199	kr 800 000	kr 809 000
Drift&vedlikehold nettverk/kamera		kr 383 136	kr 383 136	kr 400 000	kr 383 000
Internet-aksess		kr 689 376	kr 689 376	kr 700 000	kr 689 000
Andre driftskostnader	Note 5	kr 361 611	kr 340 888	kr 400 000	kr 350 000
Forsikring		kr 757 837	kr 666 261	kr 760 000	kr 793 000
Kommunale avgifter		kr 2 049 219	kr 2 061 023	kr 2 080 000	kr 2 185 000
Avskrivning		kr 21 988	kr 21 988	kr 22 000	kr 22 000
Sum driftskostnader		kr 12 331 138	kr 11 110 216	kr 11 732 000	kr 11 921 000
Resultat før finansielle inn- og utbetalinger		kr 4 535 013	kr 6 187 629	kr 5 108 000	kr 4 996 000
Finansinntekter/-kostnader					
Renteinntekter		kr 5 317	kr 4 547	kr -	kr -
Pantegjeldsrenter		kr 1 134 662	kr 1 605 386	kr 1 142 000	kr 1 221 000
Netto finansposter		kr -1 129 345	kr -1 600 839	kr -1 142 000	kr -1 221 000
Arsresultat	Note 6	kr 3 405 668	kr 4 586 790	kr 3 966 000	kr 3 775 000
som styret foreslår ført mot annen egenkapital					
Info:					
Nedbetalt på lån	Note 6	kr 3 706 395	kr 3 435 830	kr 3 704 000	kr 3 697 000
Låneopptak		kr -	kr -	kr -	

LINDERUD BORETTSLAG II			
BALANSE			
Eiendeler			
Anleggsmidler		2021	2020
Bygninger	Note 1	kr 36 900 876	kr 36 900 876
Garasjer		kr 1 044 000	kr 1 044 000
Friareal		kr 128 024	kr 128 024
Parkeringsplasser		kr 166 804	kr 166 804
Plenetraktor	Note 2	kr 21 983	kr 43 971
Sum anleggsmidler		kr 38 261 687	kr 38 283 675
Omløpsmidler			
Dører på lager		kr 16 413	kr 16 413
Utestående fordringer		kr 125 575	kr 303 736
Andel Fellesstyret		kr 205 597	kr 171 979
Husleierestanser		kr 105 285	kr 290 504
Forskuddsbetalte kostnader		kr 535 209	kr 262 128
Bankinnskudd		kr 2 286 475	kr 2 047 053
Skattetrekkkonto		kr 24 492	kr 25 703
Sum omløpsmidler		kr 3 299 046	kr 3 117 516
Sum eiendeler		kr 41 560 733	kr 41 401 191
Gjeld og egenkapital			
Egenkapital			
Andelskapital		kr 34 400	kr 34 400
Annen egenkapital	Note 6	kr -43 202 220	kr -46 607 888
Sum egenkapital		kr -43 167 820	kr -46 573 488
Langsiktig gjeld			
Borettsinnskudd		kr 5 600 800	kr 5 600 800
Tilleggsinnskudd		kr 2 203 200	kr 2 203 200
Depositum garasjer		kr 1 525 000	kr 1 545 000
Lån Handelsbanken	Note 3	kr 42 693 448	kr 45 139 068
Lån Handelsbanken (heiser)	Note 3	kr 23 809 208	kr 24 848 713
Lån Handelsbanken (vedlikehold)	Note 3	kr 7 379 394	kr 7 600 664
Sum langsiktig gjeld		kr 83 211 050	kr 86 937 445
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt husleie		kr 242 753	kr 466 145
Avsatt styrehonorar		kr 280 000	kr 220 000
Avsatt arbeidsgiveravgift		kr 39 480	kr 31 020
Kreditorer		kr 846 947	kr 212 712
Påløpte renter		kr 6 843	kr 6 360
Skyldig skattetrekk		kr 24 488	kr 25 703
Skyldig arbeidsgiveravgift		kr 22 638	kr 22 321
Skyldig feriepenge		kr 54 354	kr 52 973
Sum kortsiktig gjeld		kr 1 517 503	kr 1 037 234
Sum gjeld og egenkapital		kr 41 560 733	kr 41 401 191
Oslo, <u>14.02.22</u>			
31.12.21			
Ole Jørgen Hernæs /s/			
styreleder			
Tore Botne /s/	Per Ivar Alme /s/	Tor Erik Hjertøy /s/	Svein Sætre /s/
Forretningsfører: Nordberg eiendomsforvaltning AS			

LINDERUD BORETTSLAG II					
Noter til regnskap 2021					
Regnskapsprinsipper					
Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.					
<i>Salgsinntekter og kostnader</i>					
Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet. Utgifter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt.					
<i>Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld</i>					
Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk i virksomheten er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående.					
Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringspunktet.					
Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler, og omfatter i likhet med kortsiktig gjeld poster som forfaller til betaling innen 1 år. Omløpsmidler vurderes til laveste anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Leieavtaler balanseføres ikke.					
<i>Fordringer</i>					
Kundefordringer (krav på husleie) og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.					
Note 1	<u>Bygninger</u>				
Bygningene er oppført i balansen til historisk kostpris kr 36.900.876 og avskrives ikke.					
Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, se note om vedlikehold.					
Note 2	<u>Plenraktor</u>				
Plenraktor ble kjøpt inn i 2013 til kostpris 219.875. Avskrives over 10 år					
Note 3	<u>Langsiktig gjeld</u>				
Lån Handelsbanken: refinansiert/tatt opp 2012 med kr 62.000.000/flytende rente p.t. 1,69 %/nedbet 2037					
Lån Handelsbanken: tatt opp 2016 med kr 29.000.000/flytende rente p.t 1,69 %/nedbet 2041					
Lån Handelsbanken: tatt opp 2018 med kr 8.000.000/flytende rente p.t. 1,69 %/nedbet 2048					
Lånene er fordelt blant andelshaverne med samme fordeling som husleien og varierer fra små leiligheter med kr 114.259 til store leiligheter med kr 259.163.					
Note 4	<u>Personalkostnader</u>	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
	Vaktmesterlønn	kr 377 211	kr 365 720		
	Vikartjeneste	kr 286 538	kr 173 219		
	Telefon	kr 4 392	kr 4 392		
	Arbeidstøy	kr -	kr 2 549		
	OTP	kr 9 895	kr 18 949		
	Påløpne feriepenger	kr 54 354	kr 52 973		
	Arbeidsgiveravgift	kr 118 842	kr 104 084		
		kr 851 232	kr 721 886	kr 800 000	kr 820 000
Note 5	<u>Andre driftskostnader</u>				
	Gårdsutstyr	kr 29 436	kr 37 717		
	Snørydding	kr 39 958	kr 38 588		
	Skadedyrbekjempelse	kr 29 028	kr 28 081		
	Husleieservice	kr 110 989	kr 111 232		
	Containertømming/søppel	kr 66 883	kr 24 264		
	Andre honorarer	kr -	kr 8 980		
	Telefon	kr 16 896	kr 14 113		
	Andre kostnader	kr 38 603	kr 39 832		
	Annonser	kr 1 625	kr 1 625		
	Gaver	kr 10 703	kr 13 304		
	Velferdsmidler	kr -	kr -		
	Bankgebyr	kr 17 490	kr 23 152		
		kr 361 611	kr 340 888	kr 400 000	kr 350 000

LINDERUD FELLESSTYRE						
RESULTATREGNSKAP						
Driftsinntekter:				2021		2020
Leieinntekter				kr 112 812		kr 111 780
Renteinntekter				kr 196		kr 1 005
Sum driftsinntekter				kr 113 008		kr 112 785
Driftskostnader:						
Vedlikehold/skadedyrtale		Note 1		kr 26 320		kr 25 693
Styrehonorar/aga				kr -		kr 11 410
Kommunale avgifter				kr 3 800		kr 3 800
Bankgebyrer				kr 16		kr -
Sum driftskostnader				kr 30 136		kr 40 903
Årsresultat				kr 82 872		kr 71 882
Årsoppgjørdisposisjoner						
Andel L I				kr 9 382		kr 8 129
Andel L II				kr 33 618		kr 29 131
Andel L III				kr 9 382		kr 8 129
Andel L IV				kr 30 490		kr 26 421
				kr 82 872		kr 71 810
Note 1 - Vedlikehold						
Rentokil				kr 24 856		kr 24 140
Internettside				kr 1 464		kr 1 553
Sum				kr 26 320		kr 25 693
BALANSE PR. 31. DESEMBER						
EIENDELER						
Omløpsmidler:						
Debitorer				kr -		kr 1 125
Bank				kr 506 811		kr 422 814
Sum eiendeler				kr 506 811		kr 423 939
EGENKAPITAL OG GJELD						
Annen egenkapital						
Andel Linderud I				kr 57 374		kr 47 992
Andel Linderud II				kr 205 597		kr 171 979
Andel Linderud III				kr 57 374		kr 47 992
Andel Linderudveien				kr 186 466		kr 155 976
Sum egenkapital				kr 506 811		kr 423 939
Kortsiktig gjeld						
Avsatt honorar				kr -		kr -
Avsatt arbeidsgiveravgift				kr -		kr -
Sum kortsiktig gjeld				kr -		kr -
SUM EGENKAPITAL OG GJELD				kr 506 811		kr 423 939
Oslo, <u>07.01.22</u>						
31.12.21						
Eli Enger /s/						
Linderudveien Boligsameie						
Johan Gåsvatn (s)		Ole Dorholt /s/		Ole Jørgen Hernæs /s/		
Boligsameiet Linderud I		Boligsameiet Linderud III		Linderud Borettslag II		